

УТВЕРЖДЕНО:
Советом директоров

АО «Нижегородагрономонтажспецстрой»
Протокол № б/н от 22 сентября 2025г.

Председатель Совета директоров

АО «Нижегородагрономонтажспецстрой»

"НАМСС"

ИНН 5260001661



Карзаев А.С. Карзаев А.С.

Положение о конфиденциальной
информации АО
«Нижегородагрономонтажспецстрой»
(коммерческой тайне, персональных данных)

г. Нижний Новгород

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.
 2. Сведения, являющиеся конфиденциальной информацией АО «НАМСС».
 3. Охрана конфиденциальной информации.
 4. Порядок предоставления конфиденциальной информации.
 5. Обязательства лиц (акционеров, работников и др.) по обеспечению конфиденциальности сведений.
 6. Обязательства Общества по охране конфиденциальной информации.
 7. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации.
 8. Предоставление Обществом конфиденциальной информации акционерам.
- Приложение 1. Перечень конфиденциальной информации АО «НАМСС».
- 1.1. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну АО «НАМСС».
 - 1.2. Перечень сведений, составляющих в АО «НАМСС» персональные данные.
- Приложение 2. Расписка о нераспространении информации АО «НАМСС».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфиденциальной информации АО «НАМСС» (далее по тексту соответственно - Положение, Общество) разработано на основании Федерального закона от 29.07.2004 г. N 98-ФЗ «О коммерческой тайне» в целях обеспечения экономической безопасности организации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие нормы о сведениях, составляющих конфиденциальную информацию, режим охраны конфиденциальной информации, а также меры ответственности, применяемые за нарушение требований, установленных настоящим Положением.

1.3. Под конфиденциальной информацией в рамках настоящего Положения понимаются сведения, доступ к которым ограничен Обществом (коммерческая тайна), и в отношении которых Обществом введен режим конфиденциальности. Настоящее Положение не ограничивает право акционера передавать полученную информацию своим профессиональным консультантам (юристам, аудиторам, оценщикам) в целях защиты своих прав и законных интересов как акционера, при условии заключения таким акционером с указанными консультантами соглашений о конфиденциальности на условиях, не менее строгих, чем установленные настоящим Положением.

1.4. Разглашение конфиденциальной информации - действие или бездействие, в результате которых конфиденциальная информация становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации, за исключением передачи такой информации профессиональным консультантам акционера в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 настоящего Положения.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, получающих доступ к конфиденциальной информации (акционеров, работников Общества и др.).

2. Сведения, являющиеся конфиденциальной информацией АО «НАМСС»

2.1. Конфиденциальная информация Общества включает в себя коммерческую тайну и персональные данные.

Коммерческой тайной АО «НАМСС» является информация о деятельности Общества, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность и разглашение которой среди неограниченного круга лиц может отрицательно сказаться на эффективности деятельности организации.

Персональными данными для Общества является любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). На основании ст. 3 Закона «О персональных данных» Общество самостоятельно определяет состав персональных данных, осуществляет их обработку, а также определяет цели их обработки.

2.2. Коммерческой тайной Общества является информация, указанная в "Перечне сведений, составляющих коммерческую тайну АО «НАМСС», приведенная в разделе 1.1. приложения 1. настоящего Положения.

2.3. Персональными данными является информация, указанная в "Перечне сведений, составляющих в АО «НАМСС» персональные данные, приведенная в разделе 1.2 приложения 1. настоящего Положения.

2.4. Отнесение сведений к конфиденциальной информации осуществляется руководителем Общества путем введения ограничений на разглашение и доступ к ее носителям.

2.5. Допускается изменение и дополнение перечня сведений, указанных в п. 2.2, 2.3 настоящего Положения.

2.6. К сведениям, составляющим конфиденциальную информацию, не относится следующее:

- содержащиеся в учредительных документах Общества, документах, подтверждающих факт внесения записей об Обществе в соответствующие государственные реестры;

- содержащиеся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

- о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

- о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и о наличии свободных рабочих мест;

- о задолженности Общества по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

- о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

- о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени Общества;

- обязательность раскрытия которых или недопустимость ограничения доступа к которым установлена федеральными законами.

3. Охрана конфиденциальной информации

3.1. Режим охраны конфиденциальной информации устанавливается в Обществе посредством принятия следующих мер:

- утверждение перечня информации, составляющей конфиденциальную информацию;

- ограничение доступа к конфиденциальной информации путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

- учет лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации и лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

- регулирование отношений по использованию конфиденциальной информации на основании законов «О коммерческой тайне», «О персональных данных»;

- в случае предоставления конфиденциальной информации акционерам вынесение им предупреждения о наличии в предоставляемых документах коммерческой тайны, персональных данных, конфиденциальность которых охраняется законом.

4. Порядок предоставления конфиденциальной информации

4.1. Лицо, получающее доступ к конфиденциальной информации (акционер, работник Общества и др.), которое в силу закона имеет право запрашивать конфиденциальную информацию, обязан при предъявлении требования дать Обществу обязательство о неразглашении конфиденциальной информации.

4.2. Обязательство о неразглашении конфиденциальной информации оформляется в виде расписки о нераспространении информации АО «НАМСС» (соглашения о конфиденциальности) в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон, в письменной форме за подписью лиц, заявляющих требование.

4.3. Допуск к коммерческой тайне и персональным данным осуществляется только после дачи лицом, запрашивающим конфиденциальную информацию (акционером, работником), обязательства о неразглашении конфиденциальной информации.

4.4. Срок исполнения обязанности по предоставлению документов, содержащих конфиденциальную информацию, исчисляется не ранее чем с момента получения Обществом расписки от обратившегося с требованием о предоставлении доступа к документам лицом о нераспространении информации АО «НАМСС».

5. Обязательства лиц (акционеров, работников и др.) по обеспечению конфиденциальности сведений

5.1. Лица, получившие доступ к определенной информации (акционеры, работники и др.), обязаны:

5.1.1. Не разглашать конфиденциальную информацию Общества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и настоящим Положением.

5.1.2. Не использовать полученную конфиденциальную информацию в целях незаконной конкуренции, а также в любой деятельности, способной причинить вред Обществу.

5.1.3. Не создавать условий для нарушения режима конфиденциальности, в том числе связанных с небрежностью при хранении предоставленных документов.

5.1.4. Без разрешения Общества не публиковать, не раскрывать и не передавать полученную конфиденциальную информацию третьим лицам, за

исключением передачи такой информации профессиональным консультантам акционера в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 настоящего Положения.

5.2. Работники, получившие доступ к конфиденциальной информации, обязаны:

5.2.1. Выполнять относящиеся к работнику требования приказов и локальных нормативных актов Общества, регламентирующих сохранность коммерческой тайны Общества.

5.2.2. Соблюдать порядок работы и хранения в отношении документов, содержащих коммерческую тайну, порядок сдачи помещений под охрану, порядок доступа и работы с персональными компьютерами и иной электронной техникой организации.

5.2.3. Обеспечить сохранность коммерческой тайны контрагентов Общества.

5.2.4. Незамедлительно ставить в известность руководителя Общества о необходимости разглашения сведений, составляющих коммерческую тайну Общества, по запросам компетентных органов.

5.2.5. Незамедлительно сообщать соответствующему должностному лицу Общества об утрате или недостатке носителей информации, содержащих коммерческую тайну, пропусков, ключей от помещений, хранилищ, сейфов и о других фактах, которые могут привести к компрометации коммерческой тайны Общества, а также о причинах и условиях возможного нарушения режима коммерческой тайны.

5.2.6. Незамедлительно ставить в известность руководителя Общества о любых попытках посторонних лиц получить от работника сведения, составляющие коммерческую тайну.

5.2.7. Передать руководителю Общества при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие сведения, составляющие коммерческую тайну, либо уничтожить такую информацию или удалить ее с этих материальных носителей под контролем руководства организации.

5.2.8. В случае увольнения (независимо от причин увольнения) не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну Общества.

5.3. В случае нарушения условий, оговоренных распиской о нераспространении информации АО «НАМСС» лицо, получившее доступ к определенной информации (акционер, работник и др.), причинившее Обществу убытки, обязано их возместить в полном объеме, в соответствии с гражданско-правовой ответственностью.

6. Обязательства Общества по охране конфиденциальной информации

6.1. Общество в целях охраны конфиденциальной информации:

6.1.1. Организует ознакомление под подпись работника, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей.

6.1.2. Прекращает допуск работника к коммерческой тайне путем издания приказа в случаях:

- расторжения трудового договора;
- однократного нарушения работником взятых на себя обязательств, связанных с неразглашением коммерческой тайны;
- по инициативе руководства Общества.

6.1.3. Организует работу с документами ограниченного доступа в соответствии с Системой документационного обеспечения деятельности АО «НАМСС».

6.1.1. Принимает меры по выявлению фактов нарушения режима конфиденциальности его информации.

6.1.2. Использует все допустимые законом способы пресечения выявленных нарушений режима конфиденциальности его информации.

6.1.3. Принимает надлежащие меры по привлечению лиц, виновных в нарушении режима конфиденциальности его информации, к предусмотренной законом ответственности.

7. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации

7.1. За нарушение обязательств о неразглашении конфиденциальной информации и его последствия лица, которым предоставлена конфиденциальная информация, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

8. Предоставление Обществом конфиденциальной информации акционерам

8.1. Общество предоставляет акционерам конфиденциальную информацию только по их письменному требованию, подписанному ими лично или их представителем, чьи полномочия подтверждены надлежащим образом оформленной доверенностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мотивированное требование должно содержать деловую цель, правовое основание требования конфиденциальной информации, срок предоставления этой информации, если иное не установлено федеральными законами.

8.2. Объем конфиденциальной информации, предоставляемой акционеру, зависит от количества принадлежащих ему акций.

8.3. Конфиденциальная информация предоставляется акционерам на возмездной основе. Стоимость изготовления копий документов утверждена Общим собранием акционеров АО «НАМСС» (протокол общего собрания акционеров от 18 мая 2022 года) и раскрывается на сайте Интерфакс.

Перечень конфиденциальной информации АО «НАМСС»

1.1. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну АО «НАМСС»

п/п	Сведения, которые отнесены к сведениям, составляющим коммерческую тайну
1.	Производство
1.1.	Сведения о структуре производства, производственных мощностях, количественном, структурном и возрастном составе оборудования, используемого в производстве, а так же о сроках и видах ремонтных работ, проводимых с оборудованием
1.2.	Сведения о запасах сырья, материалов, комплектующих, оборудования.
1.3.	Сведения о документах, связанных с договорными отношениями в рамках обеспечения производственных процессов
22.	Управление
22.1.	Сведения о применяемых оригинальных методах управления, системах планирования и контроля
22.2.	Сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководством предприятия по коммерческим, организационным, производственным, научно-техническим и другим вопросам.
22.3.	Сведения, касающиеся стратегических методов управления дочерним предприятием, планирования его доходов, в том числе обсуждаемых на совещаниях, заседаниях комиссий
22.4.	Сведения о принятии решений, касающихся материального стимулирования работников Общества, в том числе о процедуре их согласования
22.5.	Сведения о создании специальных комиссий, деятельность которых направлена на достижение уставных целей Общества, выполнение заданий руководства
22.6.	Текущие оперативные сведения о технико-экономических показателях деятельности Общества, обязанность по раскрытию которых не предусмотрена законодательством
22.7.	Акты проверок, проводимых различными органами, в том числе органами внутреннего контроля, решения по ним
22.8.	Кадровые документы.
33.	Планы

п/п	Сведения, которые отнесены к сведениям, составляющим коммерческую тайну
33.1.	Сведения о планах расширения или свертывания производства различных видов продукции и их технико-экономических обоснований
33.2.	Сведения о планах инвестиций и их технико-экономических обоснований
33.3.	Сведения о планах закупок оборудования, расширения или свертывания закупок сырья, материалов, комплектующих и технико-экономических обоснования этих планов
33.4.	Сведения о планах сдачи в аренду и принятии в аренду основных средств производства и технико-экономических обоснования этих планов
33.5.	Сведения о бизнес-планах Общества, планах развития отдельных направлений, подразделений.
33.6.	Сведения о планах по размещению денежных средств Общества, в том числе о процессах принятия решений, направленных на получение Обществом дохода
44.	Совещания
44.1.	Сведения о фактах проведения, целях, предмете и результатах совещаний и заседаний органов управления Обществом
44.2.	Сведения о фактах проведения, целях, предмете и результатах совещаний и заседаний специальных комиссий, созданных для достижения уставных целей Общества, выполнения заданий руководства, в том числе получения дохода
55.	Финансы
55.1	Сведения об обороте средств Общества, в том числе денежных средств, размещаемых на депозитах
55.2.	Сведения о первичных бухгалтерских документах Общества
55.3	Сведения о финансовых операциях Общества
55.4	Сведения о состоянии банковских счетов Общества и производимых по счетам операциях
66.	Рынок
66.1.	Сведения о результатах изучения рынка, содержащие оценки состояния и перспективы развития рыночной конъюнктуры
66.2.	Сведения о рыночной стратегии Общества
66.3	Сведения об эффективности коммерческой деятельности Общества
77.	Партнеры
77.1.	Сведения о номенклатуре и объемах приобретаемых у поставщиков товаров, продукции, услуг.
77.2.	Сведения об отдельных договорах (контрактах, соглашениях) и их положениях
88.	Переговоры
88.1.	Сведения о целях, задачах и тактике переговоров с деловыми

п/п	Сведения, которые отнесены к сведениям, составляющим коммерческую тайну
	партнерами, а также о факте и содержании переговоров с потенциальными контрагентами
88.2.	Сведения о подготовке и результатах проведения переговоров с деловыми партнерами Общества
99.	Контакты
99.1.	Сведения, условия конфиденциальности которых установлены в договорах, контрактах, соглашениях и других обязательствах
110.	Цены
110.1.	Сведения о составе затрат на производство отдельных видов продукции
111.	Штаты
111.1.	Положения трудовых договоров (контрактов), заключаемых с работниками Общества и его дочерних Обществ, за исключением сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну согласно п. 5 статьи 5 Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»
111.2.	Сведения о заработной плате руководящих работников Общества и его дочерних предприятий.
112.	Безопасность
112.1.	Сведения о порядке и состоянии организации защиты коммерческой тайны
112.2.	Сведения, составляющие коммерческую тайну Общества, являющихся контрагентами (партнерами), и переданные на доверительной основе

Следующие сведения, не могут составлять коммерческую тайну (статья 5 Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О Коммерческой тайне»):

- Сведения, содержащиеся в учредительных документах Общества, документах, подтверждающих факт внесения записей Общества в соответствующие государственные реестры;

- Сведения, содержащиеся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

- Сведения о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

- Сведения о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

- Сведения о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, и о наличии свободных рабочих мест;
- Сведения о задолженности Общества по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;
- Сведения о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;
- Сведения об условиях конкурсов или аукционов по приватизации объектов государственной или муниципальной собственности;
- Сведения о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;
- Сведения о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени Заказчика;
- Сведения, обязанность раскрытия которых или недопустимость ограничения доступа к которым установлена федеральными законами (часть 13 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; часть 11 статьи 13 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; часть 5 статьи 34 Федерального закона от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»).

Перечень возможных последствий нарушения режима охраны конфиденциальной информации:

Вид ущерба	Возможные негативные последствия нарушения режима охраны конфиденциальной информации
Экономический (финансовый)	<p>Снижение как минимум одного экономического показателя.</p> <p>Недополучение ожидаемой (прогнозируемой) прибыли.</p> <p>Необходимость дополнительных (незапланированных) затрат на выплаты штрафов (неустоек) или компенсаций.</p> <p>Необходимость дополнительных (незапланированных) затрат на закупку товаров, работ или услуг.</p> <p>Необходимость дополнительных (незапланированных) затрат на восстановление деятельности.</p> <p>Потеря клиентов, поставщиков.</p> <p>Потеря конкурентного преимущества.</p> <p>Невозможность заключения договоров, соглашений.</p>

Вид ущерба	Возможные негативные последствия нарушения режима охраны конфиденциальной информации
Социальный	Появление негативных публикаций в общедоступных источниках.
Политический	Срыв переговоров с партнерами. Разрыв деловых отношений с одним или несколькими деловыми партнерами. Снижение уровня сотрудничества с деловыми партнерами по производственным, научно-техническим, коммерческим и другим вопросам. Срыв или невыполнение договорных обязательств.
Репутационный	Нарушение деловой репутации. Снижение престижа. Утрата доверия. Неспособность выполнения договорных обязательств.

1.2. Перечень сведений, составляющих в АО «НАМСС» персональные данные

В зависимости от целей деятельности в Обществе могут обрабатываться следующие виды персональных данных субъектов персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе новые фамилия, имя, отчество в случае их изменения);
- сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- год, число, месяц и место рождения;
- пол;
- фотография;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи, в том числе адрес электронной почты;
- о планируемых и/или совершенных субъектом персональных данных операциях с финансовыми инструментами Общества;
- страховой номер индивидуального лицевого счета, принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете, в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии) (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- условия трудового договора;

- размер должностного оклада;
- сведения о заработной плате, в том числе премиях;
- семейное положение и состав семьи;
- сведения о родственниках (жена (муж), в том числе бывших, отец, мать, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дети), включая степень родства, фамилию, имя, отчество, число, месяц, год и место рождения, гражданство, место работы, должность, адрес места жительства, а также, откуда и когда прибыл;
- сведения о родственниках, постоянно проживающих (проживавших) за границей (в том числе в связи с работой либо обучением), с указанием фамилии, имени, отчества, степени родства, периода проживания за границей;
- сведения о судимости и/или о привлечении к административной ответственности (при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию);
- номер, серия заграничного паспорта, кем и когда выдан;
- сведения о выездах за границу (куда, когда и с какой целью);
- сведения о ходатайствах о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (когда и в какое);
- социальные льготы, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- итоги и результаты прохождения тестирования;
- итоговая оценка соответствия работника требованиям к занимаемой должности;
- результаты аттестации на соответствие требованиям к занимаемой должности;
- информация о состоянии здоровья (инвалидности), реквизиты подтверждающего документа (справки);
- дата прохождения последнего медосмотра (в медицинских организациях (лечебно-профилактических учреждениях, центрах профпатологии);
- сведения о статусе работника;
- социальное положение;
- информация о количестве акций, принадлежащих акционеру Общества на конкретную дату;
- информация о сумме дивидендов, начисленных и выплаченных акционеру по акциям Общества за определенный период, а также о размере удержанного с дивидендов налога;
- информация об участии акционера Общества в общих собраниях акционеров и о голосовании бюллетенями для голосования;
- военно-учетные данные работника, включая:
 - ◆ категорию запаса;
 - ◆ воинское звание;

- ◆ состав (профиль);
- ◆ военно-учетную специальность;
- годность к военной службе по состоянию здоровья;
- ◆ наименование военного комиссариата по месту жительства;
- ◆ прохождение военной или альтернативной гражданской службы;
- ◆ бронирование;
- ◆ пребывание в мобилизационном людском резерве;
- ◆ сведения о владении иностранными языками, уровень владения.
- иные персональные данные, необходимые для достижения целей Общества.

Приложение №2

АО «Нижегородагрономонтажспецстрой»

город Нижний Новгород

Настоящим, Общество обязуется предоставить Акционеру, в соответствии с его письменным запросом от _____ года, Информацию, в объеме и порядке, предусмотренном ст. 91 Федерального закона РФ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

Под Информацией понимаются документы, изготовленные на бумажных носителях, предоставляемые Обществом Акционеру в порядке, предусмотренном ст.91 Федерального закона РФ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

Информация, имеющаяся в предоставляемых документах, входящая в перечень конфиденциальной информации Общества не подлежит разглашению, а также передаче третьей стороне (третьим лицам), за исключением случаев, прямо предусмотренных Положением о конфиденциальной информации АО «Нижегородагрономонтажспецстрой» в действующей редакции.

Настоящей распиской, Акционер подтверждает, что получает Информацию в деловых целях, под которыми понимаются законные интересы Акционера в получении сведений и документов, которые объективно необходимы и достаточны для надлежащей реализации прав Акционера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

На основании вышеизложенного, а также в соответствии с п.12 ст. 91 Федерального закона РФ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»:

Я, _____ паспорт: серия _____, выдан _____, код подразделения _____, место регистрации: _____ являющийся _____ акционером АО «Нижегородагрономонтажспецстрой» и владеющий _____ процентами голосующих акций Общества, ОБЯЗУЮСЬ:

1. Не разглашать полученную Информацию третьим лицам, ставшую мне известной при предоставлении мне документов по моему запросу, связанную с деятельностью АО «Нижегородагрономонтажспецстрой», за исключением ее передачи моим профессиональным консультантам (юристам, аудиторам, оценщикам) исключительно в целях защиты моих прав и законных интересов как акционера.

2. При передаче Информации моим профессиональным консультантам обеспечить заключение с ними соглашения о конфиденциальности, обязывающего их соблюдать режим конфиденциальности на условиях, не менее строгих, чем установленные

Положением о конфиденциальной информации АО «Нижегородагроомонтажспецстрой».

3. Рассматривать полученные документы строго конфиденциально и не нарушать правил пользования этими документами.

4. Незамедлительно сообщить Обществу о допущенном мною, или ставшем мне известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании Информации третьими лицами.

5. В течение 3 (трех) лет с даты ознакомления с документами Общества не разглашать Информацию, переданную мне Обществом, а также не прекращать в одностороннем порядке охрану её конфиденциальности.

О гражданской ответственности в соответствии со ст. 15 ГК РФ, а также уголовной ответственности за разглашение коммерческой тайны в соответствии с ч.2 ст.183 УК РФ предупрежден.

(число, месяц, год)
(расшифровка подписи прописью)

(подпись)

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

(16) Шестнадцать лист об

Генеральный директор АО
«Нижегородский ремонтно-монтажспецстрой»


П.И.Зюзин

